

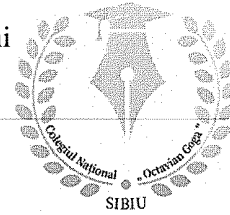
COLEGIUL NAȚIONAL „OCTAVIAN GOGA” SIBIU

Str. Mitropoliei nr. 34, 550179 Sibiu, Români

directiune@cnogsibiu.ro

secretariat@cnogsibiu.ro

+40 269 210 082 / +40 269 214 78



Nr. Înreg. 5170/06.11.2024

ANUNȚ

Colegiul Național „Octavian Goga” Sibiu, cu sediul în Sibiu, Str. Mitropoliei nr. 34, jud. Sibiu, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/ 28.10.2022, respectând prevederile ORDONANȚEI DE URGENȚĂ nr. 107 din 4 septembrie 2024, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI – Secretar Gradul I

NUMĂRUL POSTURILOR – 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI – funcție de execuție

COMPARTIMENT – Secretariat

DURATA TIMPULUI DE LUCRU – 8 ore pe zi ; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA – nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea

infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență
- Vechimea în muncă: 5 ani

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anuntului	08.11.2024

2.	Data limita pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Colegiul Național „Octavian Goga” Sibiu, cu sediul în Sibiu, Str. Mitropoliei nr. 34, jud. Sibiu	22.11.2024, ora 14.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	26.11.2024, ora 10.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	27.11.2024, ora 14.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	28.11.2024, ora 14.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	29.11.2024, ora 14.00
7.	Susținerea probei scrise	02.12.2024, ora 09.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	02.12.2024, ora 12.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	02.12.2024, ora 14.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	02.12.2024, ora 16.00
11.	Susținerea probei practice	03.12.2024, ora 08.30
12.	Afișarea rezultatului probei practice	03.12.2024, ora 11.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei practice	03.12.2024, ora 11.30
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	03.12.2024, ora 13.30
15.	Susținerea interviului	03.12.2024, ora 14.00
16.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	03.12.2024, ora 16.00
17.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	04.12.2024, ora 09.00
18.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	04.12.2024, ora 11.00
19.	Afișarea rezultatului final al concursului	04.12.2024, ora 14.00

BIBLIOGRAFIA/TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant

- Legea nr.198/ 2023, Legea învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OME nr.5726/ 06.08.2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 4634/ 2024 - pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și

al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

- Metodologia-cadru de acordare a burselor școlare, aprobată prin Ordin 5518/ 2024;
 - Ordinul 5707/ 2024, pentru aprobarea Statutului elevului;
 - HG nr.810/8.09.2023 pentru aprobarea normelor metodologice privind acordarea facilitatilor de transport pentru elevi
-

Informații suplimentare se pot obține de la sediul institutiei la numărul de telefon 0269210082.

Semnătură și Ștampilă

Director,
Prof. Maier Nicoleta-Elena

